Comune di Roccamonfina

Provincia di Caserta

AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Indagine di mercato mediante pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" per l'individuazione degli operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A del D. Lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio:

TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DI ROCCAMONFINA ANNO SCOLASTICO 2017/2018
CIG. Z5820D3BB6 SCADENZA ORE 14.00 DEL GIORNO 27.11.2017.

Il Comune di Roccamonfina intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere **all'affidamento diretto** del servizio di **trasporto per l'anno scolastico 2017-2018 a favore degli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado** del territorio comunale.
Il presente Avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza delle fasi di affidamento del servino e buon andamento della pubblica amministrazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.
Il presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione, non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per l'Amministrazione, la quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, consentendo a richiesta degli interessati la restituzione della documentazione inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa dì qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato.
La presentazione di manifestazioni di interesse ha il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere selezionati, al fine di individuare una rosa di operatori economici dalla quale individuare il soggetto cui inviare richiesta di offerta.
L'avviso è rivolto agli operatori:

- Iscritti nel registro della CCIAA (o registri professionali equivalenti in altri Paesi membri dell'Unione Europea od equiparati) per attività corrispondenti ai servizi oggetto dell'appalto;
- In possesso dei titoli professionali di abilitazione professionale necessari per la guida di scuolabus/autobus o della "Carta di qualificazione del conducente".

E' fatta salva la facoltà dell'amministrazione comunale di non procedere all'affidamento, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse con procedura negoziata, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.
Si forniscono a tal proposito le seguenti informazioni sugli elementi che conterrà l'invito a presentare offerta allo scopo di fornire alle imprese dettagli utili di valutazione.

STAZIONE APPALTANTE:
COMUNE DI ROCCAMONFINA (CE) – Piazza Nicola Amore.
OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO
L'oggetto del servizio consiste nel trasporto degli alunni frequentanti le locali scuole mediante fermate nell'ambito del territorio comunale secondo descrizione e modalità di consegna descritti nel presente capitolato. La percorrenza presunta è di circa km 70,00 giornalieri (tale indicazione non è vincolante).

La ditta appaltatrice per lo svolgimento del servizio deve mettere a disposizione scuolabus adatti al servizio stesso, in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, privi di vizi o difetti di funzionamento e con le caratteristiche previste dal D. M. del 18.4.1977, e successive modifiche e integrazioni.
Il servizio dovrà essere svolto dalla ditta aggiudicataria con propria organizzazione, in modo competente e professionale, sulla base del calendario scolastico definito dagli organi competenti.
Non è previsto l'obbligo per l'appaltatore di fornire una persona che provveda ad accompagnare gli alunni trasportati.
Il Servizio è contemplato nella Categoria 2 "Servizi di trasporto terrestre", riferimento CPV 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada".
Il servizio dovrà essere svolto dalla ditta aggiudicataria con propria organizzazione, in modo competente e professionale, sulla base del calendario scolastico definito dagli organi competenti.

CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:
Le imprese dovranno presentare manifestazione di interesse ed annessa dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e conformemente all'allegato A) debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante esclusivamente mediante pec all'indirizzo: protocollo.roccamonfina@ asmepec.it **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 27.11.2017.**
Alla dichiarazione va allegata copia del documento d'identità del legale rappresentante.
Non verranno prese in considerazione richieste attraverso altre forme e/o modalità.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:
Affidamento diretto per il servizio di trasporto scolastico ex art. 36 comma 2, lettera A) del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50.
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. b), del D.Lgs. n.50/2016, in quanto trattasi di servizio caratterizzato da modalità standardizzate e invariate nel corso degli anni per caratteristiche, prestazioni richieste, plesso scolastico da servire, itinerari ecc.
Non sono ammesse offerte parziali.
Non sono ammesse offerte pari o in aumento.
Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

IMPORTO PRESUNTO DEL CONTRATTO
In applicazione del prezzo unitario posto a base di gara e dato il numero di ore di servizio presunte, l'importo presunto del contratto è di € 15000,00 (Euro quindicimila), oltre I.V.A. al 10%, per un totale di € 16500,00.
Con tale corrispettivo l'appaltatore s'intende compensato di qualsiasi suo pretendere o avere dal Comune per il Servizio di che trattasi.

SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA
1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D.Lgs. 50/2016)
a) Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione.
2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016)
a) Possedere patente "D" e relativo certificato di abilitazione professionale.
b) Il possesso dei requisiti previsti ai sensi dell'art.1 lett.b del Decreto Ministero dei trasporti 31.01.1997 in materia di trasporto scolastico,nonché dei requisiti previsti dal Decreto del Ministero dei Trasporti n. 448/91 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada;
c) Il possesso dell'autorizzazione a svolgere attività imprenditoriale, con la titolarità di concessione per servizio pubblico di linea o di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente;
d) Iscrizione nell'albo regionale delle imprese che gestiscono il trasporto scolastico, di cui all'art. 3, comma 1, della Legge Regionale della Campania 01/08/2011, n. 13.
3. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D. Lgs. 50/2016)
Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:
a) Possedere un fatturato minimo annuo non inferiore alla metà dell'importo a base di gara, realizzato negli ultimi tre (3) esercizi;

b) Possedere un fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a 1 volta l'importo stimato, realizzato negli ultimi tre (3) esercizi.
Entrambi i requisiti devono provarsi mediante idonee dichiarazioni bancarie o tramite la presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico.
3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016)
a) Essere in possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.
Il requisito dovrà essere provato sia con la presentazione di un elenco dei principali servizi, analoghi espletati nell'ultimo triennio che con le qualifiche dei soggetti.
b) Avere gestito servizi identici o analoghi a quello da affidare negli ultimi tre anni antecedenti alla gara con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
I soggetti interessati, in possesso dei requisiti summenzionati, devono fare pervenire la manifestazione di interesse, redatta in conformità al modello "A", allegato al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante corredata da un valido documento d'identità del sottoscrittore.
A pena di esclusione, i soggetti devono fare pervenire la documentazione all'Ufficio Protocollo del COMUNE DI ROCCAMONFINA – Piazza Municipio – ROCCAMONFINA(CE), entro il giorno **27.11.2017**alle ore **14.00** a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: protocollo.roccamonfina@asmepec.it o a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno.
Non saranno in alcun caso prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Protocollo prima o oltre il predetto termine perentorio.
Nell'oggetto dell'e-mail o sulla busta deve essere indicata la seguente dicitura: "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE ANNO SCOLASTICO 2017/2018".**

MODALITÀ DI SCELTA DELLE DITTE DA INVITARE.
verranno invitati a presentare offerta almeno cinque imprese, in possesso dei requisiti richiesti, che avranno trasmesso tramite pec, entro i termini fissati, manifestazione di interesse mediante l'allegato modulo, debitamente compilato e regolarmente sottoscritto. Qualora il numero degli operatori interessati dovesse essere superiore a 5, il Comune si riserva di richiedere le offerte a 5 operatori scelti in base al criterio dell'ordine cronologico, individuato in base al numero di protocollo, di risposta al presente AVVISO Pubblico. Qualora il numero degli operatori interessati dovesse essere inferiore a 5, il Comune richiederà le offerte a tutti gli operatori che hanno risposto al presente AVVISO pubblico.

PUBBLICITÀ DELL'AVVISO ESPLORATIVO
Il presente avviso esplorativo, relativa istanza e capitolato speciale d'oneri saranno pubblicati all'Albo pretorio telematico e sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione trasparente, per un periodo di DIECI giorni consecutivi.
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ai sensi e per gli effetti della legge n.241/1990 e s.m.i., per la presente procedura, il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott. Nadia Greco.
TRATTAMENTO DEI DATI
Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. per finalità unicamente connesse alla procedura.

Chiarimenti e dettagli amministrativi potranno essere richiesti presso l'Ufficio Area Amministrativa del Comune di Roccamonfina, tel 0823/677203 indirizzo pec protocollo.roccamonfina@asmepec.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune, nonché in Amministrazione Trasparente.
Allegati: Capitolato,bando, manifestazione d'interesse (Modello A).

Il Responsabile dell'Area amministrativa
F.to Dott. Nadia Greco

MODELLO "A"

Al Comune di COMUNE DI ROCCAMONFINA
Piazza Municipio I,
Pec.:protocollo.roccamonfina@asmepec.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE ANNO SCOLASTICO 2017/2018. CIG. Z5820D3BB6.

IL SOTTOSCRITTO _____
NATO A _____ IL _____
C.F._____
RESIDENTE IN_____
NELLA SUA QUALITA' DI_____
DELLA SOCIETA'_____
C.F._____
PARTITA IVA_____
TEL._____CEL._____FAX_____
_____
E-mail _____, PEC
CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000

PRESENTA

Manifestazione di interesse per l'affidamento dei servizi in argomento , A tal fine

D I C H I A R A

ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R., nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti col provvedimento emanato, sotto la propria personale responsabilità

CHE I FATTI, STATI E QUALITA' RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI CORRISPONDONO A VERITA':

Paragrafo 1

DATI GENERALI DELL' IMPRESA/SOCIETA'

RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA _____
_____
SEDE LEGALE _____
SEDE OPERATIVA _____
REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE Sig._____ NUMERO TELEFONO _____ PEC_____
MAIL_____CODICE ATTIVITA' DITTA_____
CODICE FISCALE _____
PARTITA IVA _____
NUMERO ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI_____
CON LA SEGUENTE FORMA GIURIDICA _____
OGGETTO SOCIALE_____
ATTIVITÀ PER LA QUALE È ISCRITTO_____
_____
CAPITALE SOCIALE VERSATO AL 31/12/ |_| |_|_____

Paragrafo 2

DICHIARAZIONI sostitutive sul possesso dei requisiti in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Dichiara:

□ Di avere cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione europea, ovvero residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani;
INPS Matricola _____ _____Sede di _____
INAIL Matricola _____ _____Sede di _____
DIMENSIONE AZIENDALE _____
C.C.N.L. APPLICATO (nell'appalto in oggetto) _____

Paragrafo 3

MOTIVI DI ESCLUSIONE - ART. 80 D.LGS 50/16

a) di non aver commesso:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416 - bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416- bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319 ter, 319 quater, 320, 321, 322, 322- bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee; - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648 ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione. in caso contrario indicare il nominativo dei soggetti interessati e tutte le risultanze dei rispettivi casellari giudiziali_____
_____
_____

N.B.: La dichiarazione dovrà essere resa anche dai soggetti espressamente indicati dall'art.80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.
Si evidenzia che devono essere dichiarate tutte le sentenze di condanna subite dalle persone che hanno poteri decisionali in seno all'impresa, anche quelle eventualmente estinte o per le quali sia stata disposta la non menzione o relative a reati depenalizzati/abrogati o estinti, ai sensi dell'art.445, c.2, CPP.

b) che nei suoi confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e non sono stati accertati tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

c) di non aver commesso le violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, indicate dall'art.80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;

d) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di non aver violato gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del d.lgs. 50/2016.

e) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

f) di non aver commesso alcuno dei gravi illeciti professionali indicati nell'art. 80, comma 5, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016;

g) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

h) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
i) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
l) di non aver violato le norme sul diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;
m) ove sia stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
n) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
Inoltre:
- DI ACCONSENTIRE, CON LA COMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO, AI SENSI DEL D.Lgs 196/2003 SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI, AL LORO TRATTAMENTO ESCLUSIVAMENTE PER LE ESIGENZE LEGATE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA RICERCA DI MERCATO IN OGGETTO;
- DI NON TROVARSI NELLA CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE D'APPALTO PREVISTE DALL'ART. 1 BIS, COMMA 14, DELLA L. 383/2001 E S.M.I., IN QUANTO NON SI AVVALE DI PIANI INDIVIDUALI DI EMERSIONE DI CUI ALLA CITATA LEGGE, OVVERO IN QUANTO SI E' AVVALSA DEI SUDDETTI PIANI MA IL PERIODO DI EMERSIONE SI E' CONCLUSO;
- CHE NEI PROPRI CONFRONTI NON SONO STATE APPLICATE LE MISURE DI PREVENZIONE DELLA SORVEGLIANZA DI CUI ALL'ART. 6 DEL D.LGS. 6 SETTEMBRE 2011, N. 159 SS.MM.II., E CHE, NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI, NON SONO STATI ESTESI GLI EFFETTI DI TALI MISURE IRROGATE NEI CONFRONTI DI UN PROPRIO CONVIVENTE;

Paragrafo 4
REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016)

a) Possedere patente "D" e relativo certificato di abilitazione professionale.

_____

b) Il possesso dei requisiti previsti ai sensi dell'art.1 lett.b del Decreto Ministero dei trasporti 31.01.1997 in materia di trasporto scolastico, nonché dei requisiti previsti dal Decreto del Ministero dei Trasporti n. 448/91 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada;

_____

c) possesso dell'autorizzazione a svolgere attività imprenditoriale, con la titolarità di concessione per servizio pubblico di linea o di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente;

_____

d) Iscrizione nell'albo regionale delle imprese che gestiscono il trasporto scolastico, di cui all'art. 3, comma 1, della Legge Regionale della Campania 01/08/2011, n. 13.

_____

Paragrafo 5
CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D. Lgs. 50/2016).
Possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

- a) Possedere un fatturato minimo annuo non inferiore alla metà dell'importo a base di gara, realizzato negli ultimi tre (3) esercizi

ANNO 2014 FATTURATO PARI A_____
ANNO 2015 FATTURATO PARI A_____
ANNO 2016 FATTURATO PARI A_____

- b) Possedere un fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a 1 volta l'importo stimato, realizzato negli ultimi tre (3) esercizi.

ANNO 2014 FATTURATO PARI A_____
ANNO 2015 FATTURATO PARI A_____
ANNO 2016 FATTURATO PARI A_____

Entrambi i requisiti devono provarsi mediante idonee dichiarazioni bancarie o tramite la presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico.

Paragrafo 6

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016)

a) Possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.

Elenco dei principali servizi, analoghi espletati nell'ultimo triennio e qualifiche dei soggetti:

_____

_____

_____

_____:

b) Servizi gestiti identici o analoghi a quello da affidare negli ultimi tre anni antecedenti alla gara con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata a favore di:

_____

_____

_____

Paragrafo 7

DISPOSIZIONI FINALI

- di essere disponibile ad avviare il servizio in pendenza di stipula del contratto;
- di accettare tutte le condizioni contenute nell'avviso.

Luogo Data

Firma del legale rappresentante

Note per la compilazione e la presentazione:
- allegare copia del documento di identità personale del sottoscrittore in corso di validità

CAPITOLATO D'ONERI
per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia,primaria e secondaria di I° grado, anno scolastico 2017/2018 - periodo 01.12.2017/31.05.2018.

ARTICOLO 1 – OGGETTO.
L'oggetto del servizio consiste nel trasporto degli alunni frequentanti le locali scuole mediante fermate nell'ambito del territorio comunale secondo descrizione e modalità di consegna descritti nel presente capitolato. La percorrenza presunta è di circa km 70,00 giornalieri (tale indicazione non è vincolante).
La ditta appaltatrice per lo svolgimento del servizio deve mettere a disposizione scuolabus adatti al servizio stesso, in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, privi di vizi o difetti di funzionamento e con le caratteristiche previste dal D. M. del 18.4.1977, e successive modifiche e integrazioni.
Anche in caso di temporanei guasti ai mezzi, la ditta appaltatrice deve comunque garantire lo svolgimento del servizio a mezzo di autobus di scorta con caratteristiche uguali e per il solo tempo strettamente necessario alla riparazione e/o rimessa su strada.
Non è previsto l'obbligo per l'appaltatore di fornire una persona che provveda ad accompagnare gli alunni trasportati.
Il trasporto dovrà essere effettuato sulla base degli orari e dei percorsi specificatamente indicati dalle istituzioni scolastiche salvo modifiche stabilite per esigenze scolastiche che verranno tempestivamente comunicate alla ditta aggiudicataria.

ARTICOLO 2 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO.
La durata dell'affidamento viene stabilita a decorrere dal 01.12.2017 o comunque dalla data di sottoscrizione del contratto, e fino al 31.05.2018 e potrà attuarsi anche in via d'urgenza nelle more della stipula secondo quanto previsto dall'art. 18 del presente capitolato.
L'amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento dello svolgimento del rapporto, con preavviso di 30 giorni nel caso in cui decidesse di gestire il servizio con modalità diverse con l'unico obbligo di corrispondere all'appaltatore il corrispettivo per il servizio svolto fino a quel momento.

ARTICOLO 3 – VALORE DELL'APPALTO.
Il valore presunto dell'affidamento è fissato in €uro 15000,00 più IVA al 10%, per un totale di €uro 16500,00 Con tale corrispettivo l'appaltatore s'intende compensato di qualsiasi suo pretendere o avere dal Comune per il Servizio di che trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.
Sono in ogni caso fatti salvi i servizi aggiunti o ulteriori richiesti per i quali si applicano le norme del capitolato specifiche.

ARTICOLO 4 – VEICOLI E DISCIPLINA DEL SERVIZIO.
L' appaltatore dovrà attenersi a tutte le direttive che saranno impartite dal Responsabile del Servizio.
Per l'espletamento del servizio l'appaltatore mette a disposizione scuolabus adatti al servizio stesso, in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, privi di vizi o difetti di funzionamento e con le caratteristiche previste dal D. M. del 18.4.1977, e successive modifiche e integrazioni.
La Ditta appaltatrice deve garantire in ogni caso la continuità, la regolarità e l'esecuzione della prestazione, mettendo a disposizione, all'occorrenza, un mezzo sostitutivo a quello normalmente utilizzato in caso di guasto grave.
Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di conservazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché ai rifornimenti di carburante e alla pulizia del mezzo.
L'Amministrazione si riserva di effettuare periodiche ispezioni per accertare lo stato di manutenzione dell'automezzo e segnalare le riparazioni e le sostituzioni che riterrà necessarie.
L'Appaltatore si obbliga a ottemperare a tutte le richieste che, a seguito di quanto previsto nel precedente comma.
In particolare l'appaltatore si obbliga ad osservare tutte le norme di sicurezza, sia per quanto riguarda la condotta di marcia, sia per quanto attiene allo stato di efficienza del mezzo.

ARTICOLO 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE.
L'Appaltatore sarà responsabile verso l'Amministrazione per il servizio che costituisce l'oggetto del presente affidamento che verrà svolto con l'impiego dei capitali e dei mezzi e a completo rischio della ditta.
La ditta affidataria dovrà assicurare il servizio, anche nelle more della stipulazione del contratto, dall'inizio pattuito fino al 31.05.2018.
Il servizio di andata e ritorno dalla zona di residenza degli alunni alle scuole interessate, dovrà essere puntualmente e regolarmente eseguito secondo le indicazioni del calendario scolastico annuale predisposto dalla competente Autorità Scolastica e nella rigida osservanza degli orari giornalieri di inizio e conclusione dell'attività didattica.
Il servizio va organizzato dall'appaltatore, tenendo conto che gli utenti devono arrivare alla scuola di destinazione almeno cinque minuti prima dell'inizio dell'orario scolastico ed alla fine delle lezioni devono poter prontamente

disporre del mezzo per il ritorno. Spetta al committente comunicare all'appaltatore gli orari esatti dell'inizio e della fine delle lezioni, nonché le variazioni che si dovessero verificare nel corso dell'anno.
Gli itinerari, gli orari, le località, le fermate, i punti di raccolta, il numero degli utenti potranno subire variazioni o essere revocati in ogni momento al verificarsi di circostanze non prevedibili e, in ogni caso, in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare, al fine di favorire l'adempimento della frequenza scolastica ovvero garantire, a discrezionale giudizio del Committente, le migliori condizioni di sicurezza stradale e tutela personale dei trasportati.
In caso di sciopero o riunioni sindacali che interessassero il personale della scuola o in caso di interruzione, a qualsiasi titolo, dell'attività scolastica, ancorché quest'ultima sia già iniziata, il Committente può chiedere, senza alcun onere a suo carico, variazioni degli orari e/o corse aggiuntive e l'appaltatore dovrà attivarsi tempestivamente per garantire il sollecito trasporto degli alunni.
L'appaltatore è tenuto ad effettuare i percorsi concordati con il Comune. Non sono ammesse percorrenze estranee agli itinerari, se non a seguito di espressa autorizzazione, oppure per cause di forza maggiore che dovranno essere immediatamente comunicate agli uffici comunali. Ugualmente non sono consentite soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburante, operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria, e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio.
La ditta dovrà inoltre assicurare la costante efficienza degli automezzi impiegati per i servizi, con particolare riferimento alle misure di sicurezza; garantire la continuità del servizio trasporto servendosi delle risorse che ritiene più opportune e, fornendo eventuali mezzi di trasporto sostitutivi; osservare ed applicare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni stabilite dalle vigenti normative in materia; fornire al Comune immediata comunicazione di tutti gli incidenti in cui è incorsa durante l'espletamento del servizio, come sinistri, collisioni e altro, qualunque importanza essi rivestano, anche quando nessun danno si sia verificato; comunicare al Comune qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore; attenersi, nell'espletamento del servizio, alle normative vigenti in materia di circolazione e sicurezza stradale, con particolare riferimento al codice della strada.
La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata dall'appaltatore in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente, in piena sicurezza e senza incidenti, per i quali il Committente declina sin da ora ogni responsabilità.

ARTICOLO 6 – PERSONALE.

Il personale addetto allo svolgimento del servizio in oggetto dovrà osservare con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona e di contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti.
L'amministrazione comunale, previa diffida, potrà pretendere la sostituzione di coloro che non osservassero tale contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o usassero un linguaggio o contegno scorretto o riprovevole o inadeguato. In tal caso, l'Appaltatore si impegna a sostituire tali dipendenti.
Il personale addetto alla guida deve essere munito di distintivo di riconoscimento riportante le generalità dell'autista e della ditta che gestisce il servizio.
È fatto obbligo alla ditta di osservare le disposizioni legislative e i contratti nazionali di lavoro che disciplinano lo stato giuridico, il trattamento previdenziale della categoria dei lavoratori addetti a servizi di trasporto automobilistico.
La ditta affidataria del servizio dovrà fornire all'amministrazione comunale la documentazione comprovante l'adempimento di tali obblighi.
L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale impiegato a fini previdenziali, assistenziali, dotando, inoltre, gli operatori degli indumenti e dei dispositivi di protezione ed in generale ottemperando alle disposizioni recate dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni e dalle altre norme comunque previste in materia che delineano gli obblighi di sicurezza sul luogo di lavoro, nonché a retribuire il personale addetto secondo i contratti collettivi di lavoro e ad applicare ogni altra disposizione prevista dallo stesso contratto collettivo.
Tra il Comune e il personale della ditta non si instaurerà alcun tipo di rapporto giuridico di lavoro, anche se il lavoratore dovrà prestare collaborazione con l'ufficio corrispondente per qualsiasi problematica o questione attinente allo svolgimento del servizio.
L'Appaltatore deve possedere l'attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada. La conduzione dell'automezzo dovrà essere effettuata da personale dipendente dell'appaltatore in possesso dei requisiti tecnico professionali, idonei ad effettuare il servizio richiesto, ivi comprese la salita e la discesa dell'eventuale passeggero disabile con carrozzina.
Gli obblighi e gli oneri assicurativi relativi alla *responsabilità civile verso gli utenti e verso terzi*, l'infortunio dell'autista e dei trasportati restano a carico della ditta appaltatrice.
In caso di assenza dell'autista titolare, lo stesso andrà sostituito, a cura dell'appaltatore, senza interruzione del servizio.

ARTICOLO 7 – INFORTUNI E DANNI.

La ditta risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa e di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore della ditta da parte delle Società assicuratrici. A tale scopo, per tutte le

prestazioni del servizio la Ditta appaltatrice dovrà munirsi a proprie spese di idonea polizza assicurativa a copertura dei danni relativi a rischi inerenti il servizio affidato oggetto dell'appalto. La polizza dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto.

ARTICOLO 8 – OBBLIGHI DEL COMUNE E CONTROLLI.

Il Comune si impegna a:

a) garantire alla ditta il corrispettivo costituito dal prezzo pattuito;

b) comunicare il piano di trasporto comprendente orari e itinerari del servizio che, comunque, potranno subire variazioni per le motivazioni sopra indicate;

c) avvisare tempestivamente la ditta appaltatrice, direttamente o a mezzo delle autorità scolastiche, di eventuali sospensioni del servizio per qualsiasi motivo (es. vacanze, festività, scioperi, votazioni o altro).

Il Responsabile del Settore, o suo delegato, potrà effettuare in ogni momento, sui mezzi in servizio e sullo svolgimento del servizio in oggetto, controlli e ispezioni a mezzo del proprio personale.

ARTICOLO 9 – DIVERSA UTILIZZAZIONE DEL SERVIZIO.

La gestione del servizio di trasporto comprende anche il trasporto degli alunni in occasione di brevi visite guidate e per la partecipazione alle manifestazioni sportive studentesche svolte nel territorio Comunale e nei territori limitrofi.

Questi servizi saranno autorizzati dal Responsabile del Settore secondo le effettive necessità e comunicati dall'appaltatore con congruo preavviso e comunque non devono compromettere il normale servizio di trasporto scolastico.

Le prestazioni aggiuntive sono da ritenersi già remunerate nell'importo di aggiudicazione del servizio entro un numero massimo di 3.

ARTICOLO 10 – PAGAMENTI.

Il pagamento della spesa avverrà, dietro presentazione di regolare fattura, entro 60 giorni decorrenti dalla data di presentazione della stessa e verrà effettuato solo in ragione del servizio effettivamente eseguito nei giorni di attività scolastica.

La fattura non deve fare riferimento a mensilità, ma esclusivamente ai giorni di effettiva prestazione di servizio.

Ciascuna fattura dovrà essere presentata mensilmente e potrà essere liquidata soltanto a riscontri amministrativi avvenuti da parte del Responsabile del Settore competente.

Con il suddetto corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere per il servizio di che trattasi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, essendo soddisfatto dal Comune con il pagamento del corrispettivo stesso.

Il pagamento della fattura relativa al servizio dell'ultimo mese di contratto e lo svincolo delle garanzie fideiussorie è subordinato al rilascio da parte dell'Impresa di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, attestante che "i dipendenti dell'Impresa sono stati retribuiti, per l'intero periodo dell'esecuzione dell'opera, nel rispetto delle condizioni normative ed economiche del relativo CCNL e di accordi integrativi ove esistenti".

ARTICOLO 11 – INFRAZIONI E PENALITA'.

Per la mancata o ritardata esecuzione di obblighi contrattuali, di ordini di servizio, di disposizioni legislative e/o regolamentari, di ordinanze sindacali sono stabilite a carico dell'Appaltatore le seguenti sanzioni che saranno recuperate con addebito degli importi a titolo di penale mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è stato assunto il provvedimento nei confronti dell'appaltatore.

Dopo la comminazione di tre sanzioni pecuniarie, l'amministrazione si riserva di risolvere il contratto.

Le infrazioni saranno accertate dagli Uffici comunali competenti e trasmesse mediante rapporto al Responsabile del Settore; quest'ultimo ne farà dare comunicazione all'appaltatore , il quale dovrà, entro dieci giorni, produrre le eventuali memorie giustificative o difensive dell'inadempienza riscontrata.

Esaminate queste, o trascorso inutilmente il termine anzidetto, sarà applicata dal Responsabile del Settore, a suo insindacabile giudizio, la penalità come sopra determinata.

L'applicazione della penalità e della trattenuta come sopra descritto non estingue l'obbligo di adempiere, né il diritto di rivalsa – dell'Amministrazione e/o di terzi – nei confronti dell'Appaltatore per eventuali danni patiti.

Non ottemperando l'Appaltatore entro il termine fissato alle intimazioni che gli venissero fatte dal Responsabile del Settore per l'esecuzione del servizio, provviste o rinnovo di materiali ed altro, potrà provvedere d'ufficio il Comune, a spese dell'appaltatore stesso, senza bisogno di costituzione in mora, né di alcun altro provvedimento, ferma restando l'applicazione della penalità e l'eventuale immediata risoluzione del contratto a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Gli importi dovuti dall'Appaltatore a titolo di sanzione o di rimborso delle spese dovranno essere versati all'Amministrazione entro 15 giorni dalla richiesta, salvo essere, in caso di mancato pagamento, trattenute dal Comune sull'importo cauzionale, che dovrà essere ricostituito nella sua integrità nel termine di quindici giorni, sotto pena di decadenza dell'appalto.

Si applicano le seguenti sanzioni:

Qualora l'Appaltatore interrompa il servizio, il Comune è autorizzato a rivolgersi ad altre imprese, addebitando l'intero costo del servizio all'Appaltatore inadempiente ed applicando, inoltre, una penale di €. 250,00.

Se tale situazione dovesse presentarsi una seconda volta in corso di contratto, sarà applicata una penale pari a € 500,00.

Qualora l'autista tenga un comportamento pericoloso o scorretto nei confronti degli utenti del servizio o terzi, sarà applicata una penale di € 500,00.

Qualora, nel corso di controlli sull'espletamento del servizio, sia accertata dal competente personale dell'Amministrazione Comunale una delle seguenti irregolarità, all'Appaltatore sarà addebitata, salvo pregiudizio dei maggiori danni eventualmente derivanti dal mancato adempimento, una penale di €uro.500,00:

Utilizzo di veicolo condotto da personale non iscritto nell'elenco dei conducenti comunicato all'Amministrazione Comunale o la cui Patente o CAP risultino mancanti, scaduti o irregolari;

Effettuazione di servizio durante il quale non siano osservate le fermate necessarie o non siano rispettati gli orari previsti;

Presenza a bordo del veicolo di passeggeri estranei al servizio svolto;

Qualora sia accertata una delle seguenti irregolarità all'Appaltatore sarà addebitata, senza pregiudizio dei maggiori danni eventualmente derivanti dal mancato adempimento, una penale di € 250,00:

Utilizzo di un veicolo che non rechi a bordo tutta o parte della documentazione scritta dalla normativa vigente;

Mancata esibizione entro 20 giorni di atti o documenti richiesti.

ARTICOLO 12 – OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E DEL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO.

L'appalto è regolato – oltre che dalle norme del presente capitolato speciale - anche dal Codice dei Contratti e da tutte le leggi statali e regionali, relativi regolamenti ivi compresi quelli comunali, dalle istruzioni ministeriali vigenti, inerenti e conseguenti in materia di appalto e di gestione di servizi.

L'appaltatore dichiara di conoscere integralmente le prescrizioni di cui alle normative indicate nel precedente comma, e di impegnarsi all'osservanza delle stesse.

In particolare, l'appaltatore si intende inoltre obbligato all'osservanza:

a) delle leggi, regolamenti e disposizioni vigenti, e che fossero emanate durante l'esecuzione del contratto relative alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro, l'invalidità e vecchiaia ecc.;

b) di tutte le leggi e norme vigenti sulla prevenzione degli infortuni;

c) di tutte le norme di qualsiasi genere applicabili all'appalto in oggetto, emanate e da emanare ai sensi di legge dalle competenti autorità statali, regionali, provinciali, comunali, dalle amministrazioni che hanno giurisdizione sui luoghi in cui deve eseguirsi il servizio, restando contrattualmente convenuto che - anche se tali norme o disposizioni dovessero arrecare oneri e limitazioni - egli non potrà accampare alcun diritto o ragione contro l'amministrazione appaltante, essendosi di ciò tenuto conto nello stabilire i patti ed i prezzi del rapporto;

ARTICOLO 13 – OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI.

La ditta è tenuta all'esatta osservanza dei contratti di lavoro e di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto.

La Ditta ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con il servizio.

La ditta è tenuta ad osservare le disposizioni emanate dalla A.S..L.. e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari.

Ai sensi della normativa vigente, si precisa che le autorità competenti per le informazioni circa gli obblighi in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro sono le ULSS, i Vigili del Fuoco e l'Ispettorato del Lavoro competenti per territorio

La Ditta dichiara che ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

ART. 14 – CAUZIONE.

La Ditta appaltatrice, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali dovrà prestare, con le modalità previste dalla legislazione vigente, un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. Detta cauzione è svincolata e restituita al contraente soltanto a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali. La cauzione dovrà essere versata in uno dei modi stabiliti dalla Legge a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, dall'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto della Ditta appaltatrice a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio. Resta salvo, per il Comune, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse

insufficiente. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione, di cui il Comune abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempienza, la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal canone di appalto e previo avviso scritto da comunicare alla ditta.

ARTICOLO 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO.

Per il recesso e la risoluzione trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli 108,109 e ss. del D. Lgs. 50/16 e le norme del codice civile, ove compatibili.

Oltre a quanto è previsto dall'art. 1453 del c. c. per i casi di inadempimento contrattuale, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c. c. le seguenti ipotesi:

- Inadempimenti o ritardi imputabili all'appaltatore che eccedano il numero di tre per ogni anno scolastico;
- Perdita dei requisiti di idoneità per l'accesso alla professione di trasportatori di viaggiatori su strada;
- Abbandono o interruzione immotivata del servizio, salvo cause di forza maggiore;
- Contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o di regolamento relative ai servizi;
- Comportamento scorretto dell'appaltatore nei confronti degli utenti;
- Violazione dell'obbligo di sollevare o tenere indenne il Comune da ogni azione o pretesa di terzi;
- Impedimento del potere di controllo da parte del comune;
- Mancato possesso delle prescritte autorizzazioni, licenze e concessioni previste dalle norme legislative e regolamentari che disciplinano la materia;
- Reiterata violazione degli obblighi in materia di personale dipendente in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro o mancata applicazione dei contratti collettivi.

Il Comune emetterà diffida ad adempiere entro un congruo termine non superiore a 15 giorni, decorsi i quali, il contratto si intenderà risolto di diritto. Procederà ad introitare la cauzione e la ditta sarà tenuta al risarcimento del danno, ferma restando la facoltà dell'utente di sospendere immediatamente il servizio, in caso di gravi violazioni. La ditta è comunque tenuta a garantire la prosecuzione del servizio fino all'individuazione del nuovo soggetto e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza.

E' comunque facoltà dell'appaltatore dichiarare, a suo insindacabile e motivato giudizio, risolto il contratto senza che occorra citazione in giudizio, pronuncia del giudice o altra formalità all'infuori della semplice notizia del provvedimento amministrativo a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno (con possibile anticipazione a mezzo fax), nel caso in cui pervenga informativa antimafia negativa da parte della Prefettura di Caserta.

Nella citata ipotesi il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'appaltatore in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Qualora l'appaltatore intenda avvalersi di tale clausola, la stessa si rivarrà sull'appaltatore, a titolo di risarcimento danni subiti per tale causa, con incameramento della cauzione salvo recupero delle maggiori spese sostenute dall'Amministrazione in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto.

La stazione appaltante, ex art. 21-sexies della L. 241/1990, ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento dei servizi eseguiti e del valore dei beni utili esistenti, oltre al pagamento, a titolo di indennizzo, del decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

In caso di recesso dal contratto da parte della ditta prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o giusta causa, sarà addebitata all'impresa appaltatrice l'eventuale maggiore spesa derivante dall'affidamento del servizio ad altra ditta, a titolo di risarcimento danni.

ART. 16 - DIVIETO DI CESSIONE E DI SUBAPPALTO.

E' vietato in modo assoluto all'appaltatore cedere o subappaltare, in tutto o in parte, i servizi formanti oggetto dell'appalto, pena la nullità del contratto e il risarcimento di ogni danno conseguente. In caso di violazione a quanto sancito dal presente articolo l'Ente appaltante si riserva il diritto di risolvere il rapporto.

ARTICOLO 17 – ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETO DI DIVULGAZIONE.

L'accesso agli atti ed il divieto di divulgazione sono disciplinati dall'art. 53 del codice dei contratti.

ARTICOLO 18- STIPULA DEL CONTRATTO.

Ai sensi dell' art. 32 comma 14, D.Lgs. 50/2016 trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

In caso di urgenza, l'ordinazione può essere effettuata anche subito dopo l'aggiudicazione a seguito di apposita comunicazione in tal senso.

ARTICOLO 19 – ASSICURAZIONE.

Lo Scuolabus dovrà essere dotato di Assicurazione RCA con massimale unico di € 3.000.000,00 e disporre di una polizza infortunio del conducente.

ARTICOLO 20 – SICUREZZA.

Il Comune considera la sicurezza sul lavoro un valore irrinunciabile e prioritario e ciò per ragioni di ordine morale, sociale, giuridico e di immagine e pone quindi la tutela dell'integrità fisica e della salute dei lavoratori come obiettivo prioritario.

Il presente documento stabilisce quindi come prima regola per la Ditta quella che le lavorazioni che sono oggetto del servizio dovranno essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro nonché di tutela ambientale.

Personale della Ditta

I servizi dovranno essere effettuati con personale di provata capacità che, qualitativamente e numericamente, consenta alla Ditta di rispettare le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene del lavoro e gli impegni che si è assunto all'atto della stipula del contratto. È fatto obbligo alla ditta affidataria di procedere al continuo aggiornamento professionale del personale impiegato.

Il personale utilizzato dovrà avere padronanza della lingua italiana e conoscenza della segnaletica in uso.

La Ditta dovrà dotare il proprio personale, oltre che dei dispositivi di protezione individuale, necessari per l'esecuzione del servizio di cui al contratto, anche di quelli che potranno essere prescritti dal Comune in relazione a condizioni di rischio specifiche.

La Ditta imporrà al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza, ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto.

E' fatto obbligo ai dipendenti di indossare un capo di vestiario o altro segno distintivo che identifichi la Ditta.

Il Comune si riserva di pretendere l'allontanamento del personale della Ditta incapace o inadempiente ai propri doveri.

Infortuni o incidenti

In caso di infortunio o incidente ovvero di accertamento da parte della Ditta di situazioni di pericolo, quest'ultima, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà senza indugio informare il Comune per metterlo eventualmente in grado di verificare le cause che li hanno determinati.

Segnaletica di cantiere

Le norme che regolamentano i servizi svolti sulle strade e vie di percorrenza, sono contenute e previste dal nuovo codice della strada e dal regolamento di attuazione dello stesso.

La ditta appaltatrice è tenuta ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta. I predetti costi dovranno essere ricompresi nel prezzo offerto.

La Ditta rimane obbligata ad osservare e a fare osservare a tutto il personale tutte le norme in materia antinfortunistica, con particolare richiamo alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

La Ditta è inoltre obbligata al rispetto del D.Lgs. n.81/2008 e delle successive modifiche ed integrazioni.

ARTICOLO 21 – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO.

In caso di scioperi o di eventi che, per qualsiasi motivo, possano interrompere od influire, in maniera sostanziale sul normale espletamento del servizio, l'Amministrazione Comunale e/o la Ditta appaltatrice dovranno in reciprocità darne avviso con anticipo di almeno 48 ore.

Trovano applicazione le norme che disciplinano il rapporto in caso di sciopero.

ART. 22 - SPESE CONTRATTUALI.

Tutte le spese di contratto, nonché quelle da esso dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa, faranno interamente carico all'Appaltatore, senza diritto di rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante.

ARTICOLO 23 – TRACCIABILITÀ.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art.3, l. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al contratto di appalto debbono essere registrati su apposito conto corrente dedicato comunicato dall'appaltatore e acquisito agli atti e debbono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, a pena di risoluzione del contratto. In tali documenti debbono essere riportati il codice CIG assegnato al presente intervento.

ARTICOLO 24 – CONTROVERSIE.

Le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto sono devolute alla Autorità Giudiziaria competente secondo le disposizioni vigenti. In caso di controversie le parti eleggono domicilio legale in Roccamonfina e per ogni eventuale giudizio s'intende riconosciuto il Foro unico di Santa Maria Capua Vetere (CE).

ARTICOLO 25 – DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

ARTICOLO 26 – DISPOSIZIONI FINALI.

Il presente appalto è soggetto alle norme sopra richiamate, al rispetto della normativa in materia con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di trasporti pubblici e al possesso dei requisiti per i conducenti di autobus adibiti al servizio affidato.

La ditta è tenuta al rispetto di ogni eventuale altra normativa che dovesse essere emanata successivamente all'affidamento del servizio e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto dalla ditta o preteso per

eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Capitolato e negli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alle norme del Codice civile e del D.Lgs. n.50/2016.

ART. 27 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott. Nadia Greco, Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Comune.